



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ТАРАСОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЧЕСМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от «30» декабря 2022 г.

№ 32

Об утверждении Положения о порядке назначения и условиях выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, осуществляющим полномочия Главы Тарасовского сельского поселения на постоянной основе

В соответствии с федеральными законами от 15.12.2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», от 12.06.2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», Законом Челябинской области от 27.03.2008 г. № 245-ЗО «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», Решением Собрания депутатов Чесменского муниципального района от 29.12.2022 г. № 95 «Об утверждении Положения о порядке назначения и условиях выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) отдельным категориям граждан, Уставом Тарасовского сельского поселения, Совет депутатов Тарасовского сельского поселения,

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке назначения и условиях выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, осуществляющим полномочия Главы Тарасовского сельского поселения на постоянной основе (Приложение).

2. Финансовое обеспечение расходных обязательств, связанных с реализацией настоящего решения, осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Чесменского муниципального района по Главному распорядителю бюджетных средств - Управлению социальной защиты населения администрации Чесменского муниципального района.

3. Контроль исполнения настоящего решения оставляю за собой.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

Председатель совета депутатов

О.А. Коновалова

Глава Тарасовского сельского поселения

В.М. Кондрашева



Положение о порядке назначения и условиях выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, осуществляющим полномочия Главы Тарасовского сельского поселения на постоянной основе

Общие положения

1. Положение о порядке назначения и условиях выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, осуществляющим полномочия Главы Тарасовского сельского поселения на постоянной основе (далее - Положение) разработано в целях определения условий, порядка назначения и выплаты, размера ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) (далее - доплата к пенсии) главе Тарасовского сельского поселения, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, в связи с прекращением их полномочий (в том числе досрочно).

2. Финансирование расходов на выплату доплаты к пенсии осуществляется за счет средств бюджета Чесменского муниципального района (далее - бюджет района), в пределах средств, утвержденных в бюджете района на соответствующий финансовый год.

Условия, порядок назначения и выплаты доплаты к пенсии

3. Доплата к пенсии устанавливается к страховой пенсии, назначенной в соответствии с Федеральным законом от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации».

4. Доплата к пенсии не устанавливается в случае прекращения полномочий указанного лица по следующим основаниям:

1) полномочия главы Тарасовского сельского поселения (далее - глава поселения) были прекращены по следующим основаниям:

- удаление в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона;
- отрешение от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона;
- несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07.05.2013г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;
- вступление в отношении главы поселения в законную силу обвинительного приговора суда;
- выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;
- прекращение гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

- отзыв избирателями;
- несоблюдение ограничений, установленных Федеральными законами.

5. Доплата к пенсии устанавливается в следующем размере:

- лицу, замещавшему муниципальную должность в течение двух полных сроков полномочий и достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность в период осуществления полномочий по муниципальной должности главы Тарасовского сельского поселения, устанавливается доплата к пенсии в размере 10 процентов от его денежного вознаграждения, установленного решением Совета депутатов Тарасовского сельского поселения на день прекращения им исполнения своих полномочий;

- лицу, замещавшему муниципальную должность в течение трех и более полных сроков – в размере 30 процентов от его денежного вознаграждения, установленного решением Совета депутатов Тарасовского сельского поселения на день прекращения им исполнения своих полномочий.

Срок замещения муниципальных должностей для возникновения права для доплаты к пенсии учитываются по конкретному органу местного самоуправления, периоды замещения муниципальной должности в разных органах местного самоуправления не суммируются.

6. Размер доплаты к пенсии увеличивается на районный коэффициент.

При выезде гражданина на постоянное место жительства, где не установлен районный коэффициент, размер доплаты к пенсии определяется без учета районного коэффициента.

7. Для назначения доплаты к пенсии лицо, замещавшее муниципальную должность, представляет в Комиссию по установлению и выплате пенсии за выслугу лет Чесменского муниципального района (далее - Комиссия) следующие документы:

- 1) заявление о назначении доплаты к пенсии Приложение 1;
- 2) копию документа, удостоверяющего личность;
- 3) справку о размере ежемесячного денежного вознаграждения гражданина, замещавшего муниципальную должность для назначения доплаты к пенсии Приложение 2;
- 4) справку о периодах работы, учитываемых при исчислении доплаты к пенсии Приложение 3;
- 5) справку органа, устанавливающего страховые пенсии, об установлении пенсии с указанием федерального закона, в соответствии с которым она установлена, или справку об установлении инвалидности и о степени ограничения способности к трудовой деятельности, в случае признания инвалидности и ограничения способности в трудовой деятельности;
- 6) копию правового акта об избрании (назначении) на муниципальную должность;
- 7) копию правового акта о прекращении полномочий (в том числе досрочно);
- 8) копию трудовой книжки;
- 9) письменное согласие субъекта персональных данных на обработку персональных данных Приложение 4;
- 10) номер лицевого счета, открытого в кредитной организации.

8. Заявление с приложенными к нему документами, указанными в пункте 7 Положения, поступившие в Комиссию регистрируются в день подачи заявления (получения по почте) в соответствующем журнале регистрации.

Персональный состав Комиссии и порядок ее деятельности устанавливаются правовым актом администрации Чесменского муниципального района.

9. Если заявитель не представил, указанные в пункте 7 Положения, документы, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении услуг в рамках межведомственного информационного взаимодействия, Администрация Чесменского муниципального района (далее - администрация района) запрашивает необходимые документы (сведения, содержащиеся в них) в государственных органах, органах местного самоуправления и (или) подведомственных им организаций в установленном порядке.

10. В месячный срок со дня получения всех необходимых документов комиссия осуществляет проверку поступивших сведений и документов, определяет размер доплаты к пенсии и вносит соответствующий проект распоряжения главе Чесменского муниципального района.

11. Распоряжение администрации района о доплате к пенсии направляется в Муниципальное управление социальной защиты населения администрации Чесменского муниципального района для организации выплаты.

12. Доплата к пенсии назначается с 1-го числа месяца, в котором заявитель обратился за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на нее.

13. Перерасчет доплаты к пенсии производится при изменении должностного оклада по ранее замещаемой должности в случае увеличения размера должностного оклада в соответствии с нормативными правовыми актами Чесменского муниципального района.

14. Решение об увеличении размера доплаты к пенсии оформляется распоряжением администрации района.

15. Уведомление о результатах рассмотрения заявления, указанного в подпункте 1 пункта 7 Положения, направляется администрацией района лицу, замещавшему муниципальную должность, в течение тридцати дней со дня получения заявления.

16. В уведомлении указывается размер назначенной доплаты к пенсии при назначении, изменении таковой либо мотивированный отказ в назначении либо изменении доплаты к пенсии.

17. Доплата к пенсии выплачивается Муниципальным управлением социальной защиты населения администрации Чесменского муниципального района путем перечисления денежных средств на лицевой счет заявителя в отделении сберегательного банка по месту его жительства. Расходы по организации выплаты доплаты к пенсии осуществляются за счет средств районного бюджета.

Приостановление, возобновление, продление, прекращение выплаты доплаты к пенсии.

18. Выплата доплаты к пенсии приостанавливается в следующих случаях:

1) замещения государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы;

2) замещения муниципальной должности, должности муниципальной службы.

19. Выплата доплаты к пенсии приостанавливается со дня возникновения обстоятельств, указанных в пункте 18 Положения.

20. При устранении обстоятельств, указанных в пункте 18 Положения, выплата доплаты к пенсии возобновляется.

Выплата доплаты к пенсии возобновляется со дня, следующего за днем прекращения полномочий (увольнения с должности).

21. Выплата доплаты к пенсии прекращается в случаях:

1) выезд на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации;

2) смерти получателя доплаты к пенсии либо в случае объявления его в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или признания его безвестно отсутствующим - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть получателя доплаты к пенсии либо вступило в законную силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим. В случае, если в соответствующем решении суда указана дата объявления получателя доплаты к пенсии умершим или признания его безвестно отсутствующим, срок прекращения выплаты доплаты к пенсии определяется исходя из указанной даты;

3) утраты получателем доплаты к пенсии права на назначенную ему доплату к пенсии (обнаружения обстоятельств или документов, опровергающих достоверность сведений, представленных в подтверждение права на указанную пенсию, истечения срока признания лица инвалидом - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором обнаружены указанные обстоятельства или документы, либо истек срок инвалидности;

4) назначения пенсии за выслугу лет или пожизненного ежемесячного материального обеспечения, установление иной доплаты к пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными нормативными правовыми актами - со дня вступления в силу соответствующего акта;

5) отказа пенсионера от получения назначенной страховой пенсии - с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором органом, осуществляющим пенсионное обеспечение, получено соответствующее заявление пенсионера.

22. Получатель доплаты к пенсии обязан представить в Комиссию информацию о наступлении обстоятельств, с возникновением которых выплата доплаты к пенсии должна быть приостановлена, возобновлена, продлена, прекращена путем подачи соответствующего заявления на имя главы района (Приложение 1).

Заявление должно быть подано в течение пяти рабочих дней со дня наступления таких обстоятельств с одновременным предоставлением копий следующих документов:

1) документов территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации об установлении пенсии по старости (инвалидности);

2) правового акта об избрании (назначении) на государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъектов Российской Федерации, должность государственной гражданской службы;

3) правового акта об избрании (назначении) на муниципальную должность, должность муниципальной службы;

4) правового акта о прекращении полномочий (в том числе досрочно), об увольнении с должности;

5) трудовой книжки, заверенной в установленном порядке;

6) иных документов, подтверждающих обстоятельства, указанные в заявлении получателя доплаты к пенсии.

Заключительные положения

23. Суммы доплаты к пенсии, излишне выплаченные в нарушение настоящего Положения, в том числе и вследствие злоупотребления получателем доплаты к пенсии своими правами (недостоверность представленных документов, несвоевременное предоставление информации о наступлении обстоятельств, влекущих приостановление или прекращение выплаты доплаты к пенсии), подлежат удержанию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

24. Споры, возникающие в связи с назначением, перерасчетом и выплатой доплаты к пенсии, рассматриваются Комиссией либо в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о порядке назначения и условиях выплаты
ежемесячной доплаты к страховой пенсии по
старости (инвалидности) лицам, осуществляющим
полномочия Главы Тарасовского сельского
поселения на постоянной основе

Главе Чесменского муниципального района

(инициалы и фамилия главы района)

(фамилия, имя, отчество заявителя)
адрес места жительства _____

телефон _____

Заявление

В соответствии с Законом Челябинской области «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», Решением Собрания депутатов Чесменского муниципального района от 29 декабря 2022 года № 95 «Об утверждении Положения об условиях, порядке назначения и выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) отдельным категориям граждан», Решением Совета депутатов Тарасовского сельского поселения от 30 декабря 2022 года № 32 «Об утверждении Положения о порядке назначения и условиях выплаты ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, осуществляющим полномочия Главы Тарасовского сельского поселения на постоянной основе прошу назначить (приостановить, возобновить, продлить, прекратить) мне доплату к пенсии (нужное подчеркнуть).

Пенсию _____
(вид пенсии)

получаю в _____
(наименование органа пенсионного обеспечения населения)

Обязуюсь незамедлительно в течение 5 рабочих дней довести до сведения Комиссии информацию о поступлении на государственную гражданскую или муниципальную службу, на государственную должность Российской Федерации, государственную должность субъекта Российской Федерации, муниципальную должность, замещаемую на постоянной основе, а также о выезде на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации, о назначении пенсии за выслугу лет или пожизненного ежемесячного материального обеспечения, установление иной доплаты к пенсии в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными нормативными правовыми актами за исключением денежных выплат в связи с награждением государственными наградами Российской Федерации и наградами Челябинской области и Чесменского муниципального района.

« ____ » _____ года _____
(подпись заявителя)

Приложение 2
к Положению о порядке назначения и условиях выплаты
ежемесячной доплаты к страховой пенсии по
старости (инвалидности) лицам, осуществляющим
полномочия Главы Тарасовского сельского
поселения на постоянной основе

Справка
о размере ежемесячного денежного вознаграждения
для назначения доплаты к пенсии

Денежное вознаграждение _____,
(фамилия, имя, отчество)

замещавшего должность _____
(наименование должности)

в _____
(наименование органа)

за период с _____ по _____, составляло

Денежное вознаграждение	На дату прекращения полномочий (увольнения с должности)
1	2
Денежное вознаграждение (без учета районного коэффициента)	

Главный бухгалтер _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Представитель нанимателя (работодатель) _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

МП

Приложение 3
к Положению о порядке назначения и условиях выплаты
ежемесячной доплаты к страховой пенсии по
старости (инвалидности) лицам, осуществляющим
полномочия Главы Тарасовского сельского
поселения на постоянной основе

Справка
о периодах работы, учитываемых
при исчислении доплаты к пенсии

_____ ,
(фамилия, имя, отчество)
замещавшего муниципальную должность _____
(наименование должности)

(наименование органа)

для назначения доплаты к пенсии

№ п/п	№ записи в трудовой книжке	Дата (период работы)			Наименование органа местного самоуправления Чесменского муниципального района	Стаж замещения муниципальной должности, принимаемый для исчисления размера доплаты к пенсии		
		год	месяц	число		лет	месяцев	дней
					Всего			

Количество сроков осуществления полномочий по замещаемой муниципальной должности на постоянной основе _____

Основание: трудовая книжка _____
(фамилия, имя, отчество)

Должностное лицо кадровой службы
органа местного самоуправления _____
подпись фамилия, имя, отчество

Приложение 4
к Положению о порядке назначения и условиях выплаты
ежемесячной доплаты к страховой пенсии по
старости (инвалидности) лицам, осуществляющим
полномочия Главы Тарасовского сельского
поселения на постоянной основе

Письменное согласие
субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Я, _____

(Ф.И.О. полностью)

паспорт: серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

адрес регистрации: _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года
№ 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие _____

_____ (наименование и адрес органа местного самоуправления Чесменского
муниципального района)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку
моих персональных данных (в том числе специальной категории персональных данных
и биометрических персональных данных), доплаты к пенсии, а именно: на совершение
действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля
2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», и представленных в

_____ (наименование и адрес органа местного самоуправления Чесменского
муниципального района)

Я подтверждаю, что ознакомлен(а) с документами, устанавливающими порядок
обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой
области.

Об ответственности за предоставление ложных и недостоверных сведений
предупрежден(а).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной
форме.

_____ (дата)

_____ (подпись, расшифровка)